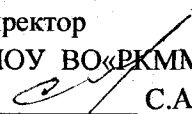


Приложение

к приказу № 41-0/2 «28» июня 2018 года

Утверждаю

Директор
ГБПОУ ВО «РКММП»

С.А. Сухарев
от « 27 » июня 2018 г.

Положение
о стипендиальной комиссии
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Воронежской области
«Россошанский колледж мясной и молочной промышленности»

1. Общие положения

1.1. Стипендиальная комиссия ГБПОУ ВО «Россошанский колледж мясной и молочной промышленности» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам назначения и снятия государственной академической и государственной социальной стипендий студентам, обучающимся в колледже.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; приказом Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 18 октября 2013 г. № 1021 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда государственных образовательных бюджетных учреждений профессионального образования, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области»; Порядком назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области, утвержденного приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 22 ноября 2016 г. № 1358, Положением о стипендиальном обеспечении студентов, а также согласно требований законодательства РФ.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Советом колледжа, а также с другими структурными подразделениями колледжа.

1.4. Комиссию возглавляет председатель, который избирается из числа членов Комиссии.

2. Порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. В состав Стипендиальной комиссии входят:

- Председатель – директор колледжа;
- Секретарь – зам. директора по воспитательной работе;
- Члены комиссии: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями,

председатель студенческого совета, главный бухгалтер, представители студенческой общественности.

2.2. Непосредственное руководство Стипендиальной комиссией осуществляет ее председатель – Директор.

2.3. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает явку членов Комиссии на заседания;
- протоколирует заседания Комиссии;

2.4. Состав Комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом директора колледжа. Сформированный состав Комиссии сохраняет свои полномочия в течение одного учебного года.

3. Цели и задачи стипендиальной комиссии

3.1. Основной целью Комиссии является назначение и снятие государственной академической и государственной социальной стипендий студентам, обучающимся в колледже.

3.2. В соответствии с основной целью деятельности Комиссия:

- контролирует порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения стипендий студентам;
- решает вопросы оказания социальной поддержки студентам, имеющим тяжелое материальное положение;
- вырабатывает предложения по совершенствованию стипендиального обеспечения студентов;
- взаимодействует со структурными подразделениями колледжа для получения достоверной информации, имеющей значение для объективного стипендиального обеспечения студентов;
- анализирует и следит за изменением действующего законодательства, касающегося стипендиального обеспечения студентов;
- самостоятельно разрабатывает меры для оперативного решения вопросов, касающихся деятельности Комиссии.

3.3. Основным принципом работы Стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендий и начисление их в зависимости от успеваемости студентов, также интересов льготных категорий студентов.

3.5. Поощрения студентов, проявивших себя в конкурсах, фестивалях, концертах и других формах творческой деятельности, осуществляются по представлению зам. директора по воспитательной работе.

4. Права и обязанности членов стипендиальной комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- назначить государственную академическую стипендию в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов колледжа;
- назначить социальную стипендию студентам, предоставившим справку из органов социальной защиты, при соблюдении установленного соотношения между объемом бюджетных средств, направленных колледжу на выплату государственной академической и государственной социальной стипендий в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов колледжа.
- ходатайствовать о предоставлении материальной помощи нуждающимся студентам;
- ходатайствовать перед директором о материальном поощрении студентов за активное участие в научной жизни колледжа;
- принимать в пределах компетенции решения, необходимые для обеспечения своей деятельности;
- вносить предложения в работу других структурных подразделений по входящим в ее компетенцию вопросам;
- запрашивать в других структурных подразделениях необходимые документы, материалы и информацию, необходимые для проведения заседаний Комиссии; осуществлять контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

5. Организация и порядок деятельности стипендиальной комиссии

5.1. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколом.

5.2. Заседание комиссии считается правомочным при наличии не менее 8 членов Комиссии.

5.3. Решение стипендиальной комиссии, оформляется протоколом с подписью Председателя комиссии. На основании протокола оформляется приказ о назначении стипендии.